



MACORIN (E-docs)

เลขรับ..... นพทพ

วันที่..... ๖๘ เม.ย. ๕๘

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ว่าด้วยการบริหารงานของสถาบันทรัพยากรทะเลและชายฝั่ง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อให้การบริหารงานของสถาบันทรัพยากรทะเลและชายฝั่ง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ และ ๕ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๕ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๒๒ และโดยมติสภามหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓๖๓(๑/๒๕๕๘) เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๘ จึงให้กำหนดข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานของสถาบันทรัพยากรทะเลและชายฝั่ง ฯ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานของสถาบันทรัพยากรทะเลและชายฝั่ง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันทรัพยากรทะเลและชายฝั่ง

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรทะเลและชายฝั่ง

ข้อ ๔ สถาบันมีฐานะเป็นส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย ที่จัดตั้งขึ้นโดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๕๙(๔/๒๕๕๕) เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๕ โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การจัดตั้งหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๖

ข้อ ๕ สถาบัน มีวัตถุประสงค์ดังนี้

(๑) จัดการเรียนการสอนในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตและปรัชญาดุษฎีบัณฑิต ด้านการจัดการทรัพยากรทะเลและชายฝั่ง

(๒) ดำเนินการวิจัย ส่งเสริมและบริการวิชาการในด้านการจัดการทรัพยากรทะเลและชายฝั่งแบบบูรณาการเพื่อการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน มั่งคั่ง และมั่นคง

อธิการบดี
๒๙ เม.ย. ๕๘

ให้ณ นอ.

ให้ส่งตลับ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ว่าด้วยการบริหารงานของสถาบันทรัพยากรทะเลและชายฝั่ง
พ.ศ. ๒๕๕๘ ความผิดและทางมหาวิทยาลัย
ให้วันที่ ๖๗ เม.ย. ๕๘ ที่สงขลา

๐๐๑

๒๕ เม.ย. ๕๘

(๓) ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลด้านผลงานวิจัย เทคโนโลยีสารสนเทศ และสารสนเทศภูมิศาสตร์เพื่อสนับสนุนการบริหารการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการด้านการจัดการทรัพยากรทะเลและชายฝั่ง

(๔) พัฒนาขีดความสามารถให้แก่บุคลากรต่าง ๆ และชุมชนทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และนานาชาติ

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการอำนวยการ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี ประธานกรรมการ

(๒) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานด้านบัณฑิตศึกษา รองประธานกรรมการ

(๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ - ๕ คน กรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการ กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่เป็นผู้ให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะแนวทาง และความเห็นเกี่ยวกับทิศทางการดำเนินงานของสถาบัน

ให้กรรมการตาม (๑), (๒) และ (๔) เสนอรายชื่อกรรมการตาม (๓) ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้

ให้สถาบันจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้อำนวยการ ที่ได้มาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการสรรหาคณบดี เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบการบริหารงานของสถาบัน และอาจให้รองผู้อำนวยการคนหนึ่งหรือหลายคน เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ให้ผู้อำนวยการมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี ติดต่อกันไม่เกิน ๒ วาระ และหากผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่ง ให้รองผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ ๘ ผู้อำนวยการ มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

(๑) บริหารงานของสถาบัน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบายที่กำหนดไว้

(๒) บริหารงานบุคลากร ให้ปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

(๓) รายงานผลการดำเนินงานและการเงินประจำปีต่อคณะกรรมการอำนวยการ

และมหาวิทยาลัย

(๔) ออกคำสั่งปฏิบัติภายในเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน หรือเพื่อให้มีระเบียบวินัยและความเรียบร้อย

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการประจำสถาบัน ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้ง ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการ ประธานกรรมการ

(๒) รองผู้อำนวยการ กรรมการ

(๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกิน ๕ คน กรรมการ

(๔) ผู้แทนบุคลากรภายในสถาบัน จำนวน ๒ คน กรรมการ

ให้ผู้ช่วยการและบุคลากรภายในสถาบันเสนอรายชื่อกรรมการตาม (๓) และให้มีการคัดเลือกบุคลากรกันเองภายในสถาบันเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการตาม (๔) เสนอให้อธิการบดีพิจารณาแต่งตั้ง

ให้กรรมการตาม (๓) และ (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้ กรณีที่กรรมการดังกล่าวพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่แต่งตั้งไว้แล้ว

คณะกรรมการประจำสถาบัน อาจเสนอให้แต่งตั้งบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อทำหน้าที่เลขานุการและหรือผู้ช่วยเลขานุการ ด้วยก็ได้

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการประจำสถาบัน มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

(๑) พิจารณาหลักสูตร และรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรของสถาบันเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย โดยให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด

(๒) พิจารณาวางระเบียบและข้อบังคับทางการศึกษาของสถาบันที่ไม่ขัดต่อระเบียบและข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัย รวมทั้งวางระเบียบและออกข้อบังคับอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

(๓) วางแผนงานของสถาบันเกี่ยวกับการศึกษา การวิจัย การให้บริการทางวิชาการ แก่สังคม และการทำนุบำรุงและถ่ายทอดคุณค่าทางศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๔) พิจารณาเสนอการแต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ในสถาบันต่อมหาวิทยาลัย

(๕) จัดการสอบไล่ และการควบคุมมาตรฐานการศึกษาของสถาบัน

(๖) พิจารณาเสนองบประมาณประจำปีของสถาบันต่อมหาวิทยาลัย

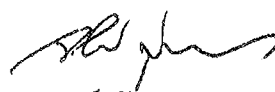
(๗) ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นแก่ผู้อำนวยการ

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ข้อ ๑๑ การบริหารการเงิน การบริหารงานพัสดุ และการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ กรณีที่มีปัญหาการตีความเกี่ยวกับข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย สั่งการ และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ (เม.ย.) ๒๕๕๕



(ศาสตราจารย์จรัส สุวรรณเวลา)

นายกสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์